

Доручення забирати дитину з дитячого садка

.....
(місце, дата)

Я нижчепідписаний/а **дозволяю** Пані/Пану

.....
(ім'я та прізвище уповноваженої особи)

з документом, що підтверджує
особу.....

(вид, серія та номер документа, що посвідчує особу уповноваженої
особи)

забирати мою дитину.....

(ім'я та прізвище дитини)

яка відвідує **Przedszkole nr 3**, що знаходиться за адресою **ul. Dojazd 3, 60-632
Poznań**

Дозвіл дійсний *:

- ☐ в період від до
- ☐ в
- ☐ до подальшого повідомлення.

Цим я зобов'язуюся надати, уповноваженій мною особі, яка буде забирати дитину,
отриману інформаційну клаузулу про обробку дитячого садка персональних даних
уповноваженої особи.

.....
(дата та розбірливий підпис законного опікуна дитини)

* вибрати правильний варіант і доповнити - при необхідності

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Відповідно до ст. 13 акт. 1 і 2 Регламенту Європейського парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 р. «Про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільний рух таких даних», а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (GDPR) повідомляємо:

Хто є Адміністратором персональних даних?	Адміністратором Ваших персональних даних та персональних даних Ваших дітей є Przedszkole nr 3 'Promyczek' , що знаходиться за адресою ul. Dojazd 3, 60-632 Poznań .
До кого Ви можете звернутися щодо обробки персональних даних?	З усіх питань, пов'язаних із захистом та обробкою персональних даних, Ви можете звертатися до Інспектора із захисту даних. Контакти: iod_mjo@um.poznan.pl
З якою метою та на якій підставі будуть оброблятися персональні дані?	Персональні дані у вигляді ім'я та прізвища і виду та номера документа, що посвідчує особу будуть оброблятися, щоб підтвердити Вашу особу та ідентифікувати Вас як особу, уповноважену забирати дитину з дитячого садка. Правовою основою для обробки персональних даних є юридичні зобов'язання, покладені на Адміністратора (ст. 6 акт.1 літ. с GDPR), що полягають у забезпеченні безпечних умов навчання, виховання та догляду в дитячому садку (Закон про освіту та статут підрозділу).
Протягом якого періоду зберігатимуться персональні дані?	Персональні дані, з урахуванням мети, з якою вони були зібрані, обробляються в архівних цілях і зберігаються протягом періоду, необхідного для дотримання положень щодо архівування даних, що діють у Адміністратора.
Кому можуть бути передані персональні дані?	Персональні дані можуть передаватися суб'єктам, які співпрацюють з Адміністратором, тобто постачальникам ІТ-систем, компаніям, що надають послуги з архівування та знищення документів, юридичним фірмам та особам, уповноваженим до цього відповідно до окремих положень законодавства.
Які існують права щодо захисту персональних даних?	Суб'єкти даних мають право: 1) на доступ до персональних даних; 2) вимагати виправлення помилок у персональних даних; 3) вимагати видалення персональних даних, коли: • персональні дані вже не потрібні для цілей, для яких вони були зібрані, • дані обробляються незаконно; 4) вимагати обмеження обробки, коли:

	• ці суб'єкти сумніваються в правильності персональних даних, • обробка є незаконною, і ці суб'єкти виступають проти видалення персональних даних, • Адміністратор більше не потребує персональних даних для цілей обробки, але вони потрібні суб'єктам даних для встановлення, висунення або захисту претензій. Ви також маєте право подати скаргу до контролюючого органу, тобто Голови Управління із захисту персональних даних.
Чи передаються персональні дані за межі ЄЕЗ?	Адміністратор не передає персональні дані в країни за межами Європейської економічної зони (ЄЕЗ).
Чи використовуються персональні дані для профілювання?	Персональні дані не використовуються для автоматизованого прийняття рішень, у тому числі профілювання.
Чи необхідно надавати персональні дані?	Надання персональних даних вимагається законом.